

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И РОДИТЕЛЕЙ

«___» _____ 201__ г.

г. Екатеринбург

ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 6», осуществляющая образовательную деятельность (далее образовательная организация) на основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности от 02 октября 2015г. серия 66 ЛО1 № 0004319 , регистрационный № 15347, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в лице директора Суставовой Ирины Владимировны и родители (законные представители) несовершеннолетнего лица _____

заключили настоящий договор об образовании лица, зачисляемого на обучение в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 6»:

(фамилия, имя ребенка; дата, месяц и год его рождения)

по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, на срок освоения образовательной программы _____ года (лет); форма обучения **очная**.

Родители, (законные представители) **ознакомлены** с Уставом, лицензией на образовательную деятельность с приложением, со свидетельством о государственной аккредитации с приложением, лицензией на осуществление медицинской деятельности с приложением, с образовательными программами, режимом работы образовательной организации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, воспитанников, положением о требованиях к одежде обучающихся, воспитанников, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, воспитанников.

Ознакомлен _____ подпись

Подписывая данный договор, родители, (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося **дают согласие** на сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокировку и уничтожение своих персональных данных и персональных данных ребенка: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; адрес прописки и проживания; семейное, социальное положение; образование; место работы, профессия (должность) для передачи внутри организации, а также в другие органы в соответствии с действующим законодательством РФ. Передача персональных данных разрешается на период обучения ребенка в данной образовательной организации.

Согласны _____

(подпись)

1. Образовательная организация:

1.1. Осуществляет деятельность на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, локальных нормативных актов образовательной организации.

1.2. Принимает обучающихся, воспитанников в образовательную организацию в порядке, определенном Уставом, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. N 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (в ред. Законов Свердловской области от 17.10.2013 N 97-ОЗ, от 30.06.2014 N 65-ОЗ, от 14.07.2014 N 73-ОЗ, от 10.10.2014 N 87-ОЗ, от 05.11.2014 N 96-ОЗ, от 17.12.2014 N 120-ОЗ, от 27.05.2015 N 44-ОЗ, от 20.07.2015 N 89-ОЗ, от 28.10.2015 N 128-ОЗ) приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 31.08.2010 № 309-и «Об организации приема детей в областные государственные специальные (коррекционные) образовательные учреждения, образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого - педагогической и медико - социальной помощи, оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, Свердловской области, локальным актом «Положением о правилах приема в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 6».

- 1.3. Обеспечивает материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе с в соответствии с федеральными государственными стандартами.
- 1.4. Разрабатывает и утверждает адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для детей с тяжелыми нарушениями речи образовательной организации.
- 1.5. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ.
- 1.6. Использует и совершенствует методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное оборудование.
- 1.7. Создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания, создает условия для занятий обучающимися физической культурой и спортом, проводит лечебно-оздоровительные и профилактические мероприятия с обучающимися в объеме, определяемом школой; обеспечивает обучающихся двухразовым бесплатным горячим питанием, воспитанников пятиразовым бесплатным горячим питанием, в соответствии с действующим законодательством и нормативами питания.
- 1.8. Создает комплекс условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическую и медико-социальную реабилитацию, социализацию и интеграцию в общество обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
- 1.9. Реализует общеобразовательные программы начального общего образования для детей с тяжелыми нарушениями речи; образовательные программы дополнительного образования.
- 1.10. Строит образовательный процесс в учреждении с учетом индивидуальных особенностей и психофизического развития обучающихся, воспитанников. В целях преодоления отклонений в развитии обучающихся, воспитанников организует групповые и индивидуальные логопедические занятия, направленные на выявление и использование потенциальных возможностей ребенка, на развитие речи детей и их познавательной активности, социальную адаптацию ребенка.
- 1.11. Несет ответственность за реализацию конституционного права граждан на получение бесплатного начального общего образования, соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, всех работников образовательной организации.
- 1.12. Несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих обучающихся, воспитанников.
- 1.13. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, а также соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных норм и требований, создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников.
- 1.14. Обеспечивает психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся, воспитанников, и психолого- педагогическое консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников по вопросам обучения, воспитания, развития и лечения ребенка.
- 1.15. Организует работу психолого-медико-педагогического консилиума по результатам психолого-педагогической диагностики.
- 1.16. Организует образование на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов по программам начального общего образования. Основаниями для организации общего образования ребенка, нуждающегося в длительном лечении, ребенка-инвалида на дому являются заключение медицинской организации и обращение в письменной форме родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации.
- 1.17. Организует внеурочную деятельность обучающихся, воспитанников: организует различные кружки, секции, клубы, студии.
- 1.18. Открывает ГПД для обучающихся, группы круглосуточного пребывания для воспитанников П,1-4-х классов при условии нормативной наполняемости 12 человек и полной посещаемости группы.
- 1.19. Устанавливает следующий режим работы: одна смена; пятидневная (подготовительный- 1 класс), пятидневная и (или) шестидневная учебная неделя 2-4 класс в соответствии с принятым учебным планом; начало занятий с 8.45; продолжительность уроков и занятий дополнительного образования П-1 классы по 35 минут; 2- 4 классы по 40 минут; четыре учебных четверти с последующими каникулами: осенними, зимними, весенними, летними, дополнительными для

обучающихся, воспитанников подготовительных- 1 классов; индивидуальные, подгрупповые и групповые логопедические занятия согласно расписанию занятий; работа кружков, секций, студий согласно расписанию занятий дополнительного образования; работа ГПД в 1-4-х классах и групп круглосуточного пребывания согласно графика.

1.20. Несет ответственность за вещи обучающихся, воспитанников, сданные в установленном порядке в гардероб, за исключением карманных вещей. Не несет ответственности за личные вещи обучающихся, в том числе учебные принадлежности, деньги, сотовые телефоны, портфели и т.п.

1.21. Принимает меры по разрешению конфликтных ситуаций, возникших в школе, относительно ребенка. Все конфликтные ситуации выносятся на комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и разрешаются непосредственно в образовательной организации.

1.22. Обеспечивает информационную открытость образовательной организации в соответствии с требованиями ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» через размещение информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте образовательной организации.

2. РОДИТЕЛИ (законные представители)

Имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Выражают согласие или не согласие на привлечение ребенка к труду, дежурству по школе, внеурочным мероприятиям, которые проводятся в школе:

согласны _____ подпись

не согласны _____ подпись

2.1. ИМЕЮТ ПРАВО:

-знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

-защищать права и законные интересы обучающихся, воспитанников;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся, воспитанников;

- принимать участие в управлении образовательной организацией, в форме, определяемой уставом этой организации;

- присутствовать при обследовании детей специалистами психолого-медико-педагогического консилиума, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предполагаемых условий организации обучения и воспитания детей;

- согласовывать с администрацией школы и учителем индивидуальную образовательную программу, индивидуальный учебный план, расписание занятий, формы и сроки проведения промежуточной итоговой аттестации, график образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому, обеспечивать условия, необходимые для занятий педагога с ребенком на дому;

- обращаться к классному руководителю, администрации школы в лице директора или заместителя директора для разрешения любых конфликтных ситуаций, возникших с ребенком во время образовательного процесса для разрешения конфликта непосредственно в самой образовательной организации.

2.2 ОБЯЗАНЫ:

- обеспечить получение детьми начального общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся, воспитанников и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- контролировать посещение ребенком образовательного учреждения. Нести ответственность за обучение, воспитание в семье, выполнение ребенком домашних заданий, за обеспечение безопасного маршрута следования детей в школу и из школы, организацию сопровождения детей

взрослыми. Осуществлять регулярную связь со школой, классным руководителем ребенка. Посещать родительские собрания, консультации, дни открытых дверей и другие мероприятия, проводимые школой совместно с родителями;

- ставить в известность администрацию или классного руководителя в первый же день отсутствия ребенка в школе о причине его отсутствия по телефону или письменным заявлением;
- оказывать помощь учителю в создании благоприятных условий для адаптации и социализации ребенка в образовательной организации;
- обеспечивать ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания: канцелярскими товарами, рабочими тетрадями, расходными материалами, второй обувью, школьной одеждой в соответствии с требованиями к одежде обучающихся, воспитанников учебными принадлежностями;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу образовательной организации по вине ребенка, в установленном порядке возмещают нанесенный материальный ущерб;
- информировать письменно классного руководителя, воспитателя о лице, которое будет забирать ребенка после окончания занятий;
- сообщать классному руководителю, администрации о произошедших изменениях в персональных данных с предоставлением подтверждающих документов в течение двух недель с момента изменения.

Родители в случае предоставления своему ребенку личных средств связи с выходом в Интернет выражают согласие о снятии ответственности с администрации школы и педагогов за получение ребенком информации, причиняющей вред его здоровью и развитию и не соответствующей задачам образования: согласны _____ подпись
Права и обязанности обучающегося, воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 6», возникают у лица, принятого на обучение, с указанной в распорядительном акте даты о зачислении в образовательную организацию.

Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника по его заявлению в письменной форме. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом.

Обе стороны обязуются выполнять все требования, предусмотренные настоящим Договором.

Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в личном деле ребенка, другой – на руках у родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Стороны, подписавшие договор:

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургская
школа-интернат № 6, реализующая
адаптированные основные
общеобразовательные программы»
Адрес: 620023, г. Екатеринбург
ул. Дарвина д.4
Телефон директора 8 (343) 263-49-03
Телефон зам. директора по УВР
8 (343) 263-48-46
Директор школы

_____ И.В. Суставова

Родители (законные представители):

Мать

(Ф.И.О.) _____

_____ (место работы, телефон)

Подпись _____

Отец (Ф.И.О.) _____

_____ (место работы, телефон)

Подпись _____

Домашний адрес _____

Телефон _____